

**ZARZĄDZENIE NR Or-IV.0050.780.2021**  
**PREZYDENTA MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ**

z dnia 30 grudnia 2021 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z płatnego parkingu nie strzeżonego przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu-Zdroju.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 4 ust.2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 679) oraz § 3 Uchwały Nr XVIII/395/2004 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie utworzenia płatnego parkingu strzeżonego oraz płatnego parkingu nie strzeżonego, zlokalizowanych przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu Zdroju, stanowiących własność Miasta Jastrzębie Zdrój, zarządzam:

§ 1. Ustalam „Regulamin korzystania z płatnego parkingu nie strzeżonego przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu-Zdroju, stanowiącego własność Miasta Jastrzębie-Zdrój, administrowanego przez Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego w Jastrzębiu-Zdroju.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr Or.IV.0151-71/2009 Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 06 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z płatnego parkingu nie strzeżonego przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu Zdroju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 01.01.2022 r.

**PREZYDENT MIASTA**  
**/-/ Anna Hetman**

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z PŁATNEGO PARKINGU NIE STRZEŻONEGO PRZY UL. PODHALAŃSKIEJ  
W JASTRZĘBIU-ZDROJU, STANOWIĄCEGO WŁASNOŚĆ MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ,  
ADMINISTROWANEGO PRZEZ JASTRZĘBSKI ZAKŁAD KOMUNALNY W JASTRZĘBIU-ZDROJU**

Korzystanie z płatnego parkingu nie strzeżonego przy ul. Podhalańskiej, zwanego dalej „parkingiem”, możliwe jest wyłącznie na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie.

§ 1

Korzystanie z parkingu nie strzeżonego jest odpłatne:

- w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 17.00,
- w soboty – od godz. 6.00 do godz. 14.00.

§ 2

Wysokość opłat za korzystanie z parkingu wynosi:

1. Opłata za parkowanie pojazdu osobowego, motocykla lub innego pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t:

- a) za jedno parkowanie (wjazd) w nieograniczonym czasie, tj. pierwszą godzinę parkowania i kolejne godziny parkowania w ciągu jednego dnia kalendarzowego – 6,00 zł
- b) za 1 miesiąc kalendarzowy, pobierana w formie abonamentu – 100,00 zł

2. Opłata za jedno parkowanie (wjazd) w nieograniczonym czasie, tj. za pierwszą godzinę parkowania i kolejne godziny parkowania w ciągu jednego dnia kalendarzowego pojazdu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t, autobusu, sprzętu budowlanego, ciągnika siodłowego z naczepą, ciągnika rolniczego, przyczepy – 12,00 zł

§ 3

Od opłat za parkowanie na parkingu zwolnione są oznakowane pojazdy konstrukcyjnie przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej lub pojazdy zaopatrzone w kartę parkingową.

§ 4

Osobą upoważnioną do pobierania należnej opłaty za parkowanie na parkingu jest pracownik Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego w Jastrzębiu-Zdroju (tzw. inkasent) legitymujący się oryginałem zezwolenia wydanego przez Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju.

§ 5

1. Obowiązkiem użytkownika korzystającego z płatnych nie strzeżonych miejsc parkingowych jest opłacenie parkowania poprzez wykupienie biletu lub abonamentu parkingowego.
2. Wszelkich płatności dotyczących należności za parkowanie pojazdu na parkingu należy dokonywać z góry, gotówką lub kartą płatniczą.

§ 6

Bilet, o który mowa w § 5, należy wykupić u inkasenta przy wjeździe pojazdu na parking.

§ 7

Posiadanie abonamentu parkingowego nie stanowi rezerwacji miejsca parkingowego.

§ 8

1. Dowodem uiszczenia opłaty parkingowej jest wykupiony na czas postoju bilet parkingowy lub ważny abonament parkingowy.
2. Dowód uiszczenia opłaty należy umieścić w widocznym miejscu, w sposób umożliwiający kontrolującemu swobodny odczyt opłaconego czasu parkowania i ważności biletu lub abonamentu parkingowego (w przypadku pojazdów samochodowych – za przednią szybą pojazdu).

§ 9

1. Do kontroli opłacania parkowania upoważnieni są inkasenci.

2. Obowiązkiem kontrolujących jest kontrola opłacania czasu parkowania pojazdów, a w szczególności:
- a) sprawdzenie prawidłowości opłacenia czasu parkowania na bilecie lub abonamencie parkingowym,
  - b) wypisywanie druku „Wezwanie do uregulowania opłaty zaległej za parkowanie nieopłacone lub przedłużone ponad czas opłacony” i wręczenie go osobiście kierującemu pojazdem lub umieszczenie za wycieraczką przedniej szyby pojazdu oraz przekazanie kopii wezwania do Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego w Jastrzębiu-Zdroju celem prowadzenia dalszego postępowania w drodze postępowania egzekucyjnego.

#### § 10

1. Za parkowanie nieopłacone lub parkowanie przedłużone ponad czas opłacony pobiera się opłatę zaległą w wysokości 50,00 zł.
2. Opłatę zaległą należy uiszczać wyłącznie w biurze oznaczonym napisem: „Biuro Parkingu Strzeżonego”, mieszczącym się na parkingu strzeżonym przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu- Zdroju, w terminie 7 dni od doręczenia druku, o którym mowa w § 9 ust. 2 lit. b.

#### § 11

Zarządzający parkingiem nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie ewentualne uszkodzenia parkujących pojazdów, kradzieże ani żadne inne szkody powstałe w czasie parkowania.

#### § 12

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.