

**Zarządzenie NR D.0210.48.2020**  
**Dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego**  
**w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 15 lipca 2020 r.**

**w sprawie: udzielenia pracownikom Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego**  
**w Jastrzębiu- Zdroju dodatkowego dnia wolnego od pracy za świąteczną sobotę**  
**15 sierpnia 2020 r.**

Na podstawie art. 130 § 2 Kodeksu Pracy

**zarządzam:**

**§ 1**

Udzielam pracownikom Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego w Jastrzębiu-Zdroju jednego dodatkowego dnia wolnego od pracy w dniu 03 sierpnia 2020 r. lub w dniu 10 sierpnia 2020 r. lub w dniu 17 sierpnia 2020 r. w związku z tym, że święto w dniu 15 sierpnia 2020 r. przypada w innym dniu niż niedziela, z zastrzeżeniem § 2 i § 3.

**§ 2**

1. Sprzedawcy biletów (inkasenci opłaty parkingowej) pracujący na parkingu płatnym nie strzeżonym i na parkingu strzeżonym wykorzystają dodatkowy dzień wolny od pracy o którym mowa w § 1 nie później niż do końca września 2020 r. zgodnie z harmonogramem czasu pracy opracowanym przez Kierownika sekcji gospodarczej JZK.
2. Pracownicy Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Niebezpiecznych wykorzystają dodatkowy dzień wolny od pracy o którym mowa w § 1 nie później niż do końca września 2020 r. zgodnie z harmonogramem czasu pracy opracowanym przez Kierownika sekcji gospodarczej JZK.
3. Sprzedawcy biletów (inkasenci opłaty targowej) pracujący na targowisku miejskim przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu-Zdroju wykorzystają dodatkowy dzień wolny od pracy o którym mowa w § 1 nie później niż do końca września 2020 r. zgodnie z harmonogramem czasu pracy opracowanym przez Kierownika sekcji targowisk JZK.
4. Kierownik sekcji cmentarzy, administrator cmentarzy i pomoc administracyjna wykorzystają dodatkowy dzień wolny od pracy o którym mowa w § 1 nie później niż do końca września 2020 r. zgodnie z harmonogramem czasu pracy opracowanym przez Kierownika sekcji cmentarzy JZK.
5. Pracownicy schroniska dla bezdomnych zwierząt wykorzystają dodatkowy dzień wolny od pracy o którym mowa w § 1 nie później niż do końca września 2020 r. zgodnie z harmonogramem czasu pracy opracowanym przez Kierownika sekcji cmentarzy JZK.

**§ 3**

Zobowiązuję Kierowników wszystkich komórek organizacyjnych JZK, do przedłożenia w kadrach JZK, w terminie do dnia 31 lipca 2020 r., w uzgodnieniu z podległymi pracownikami list z zaznaczeniem w jakiej dacie pracownicy będą korzystał z dnia wolnego. Powyższe listy powinny uwzględniać potrzebę zapewnienia normalnego toku pracy JZK i podlegają one zatwierdzeniu przez Dyrektora JZK.

**§ 4**

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

W UZGODNIENIU :  
**Organizacja Związkowa**  
**NSZZ „Solidarność”**  
**Jastrzębski Zakład Komunalny**  
**44-330 Jastrzębie-Zdrój**  
**ul. Dworcowa 17D**

PRACODAWCA:  
**DYREKTOR**  
**/-/ inż. Marek Krakowski**