

ZARZĄDZENIE NR JZK.0210.19.2012

Dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego
w Jastrzębiu - Zdrój z dnia 3 lipca 2012 r.

w sprawie ustalania okoliczności i dokumentowania wypadków w szczególnych okolicznościach

Zgodnie z Ustawą z dnia 30 października 2002 roku o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (Dz. U. z 2002 r. Nr 199, poz. 1674).

zarządzam:

§ 1

1. Za wypadek w szczególnych okolicznościach uważa się nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło:

- 1) przy wykonywaniu przez bezrobotnego prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.);
- 2) przy wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873);
- 3) przy odbywaniu praktyki absolwenckiej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. Nr 127, poz. 1052);
- 4) w czasie odbywania praktyki przewidzianej organizacją studiów lub nauki.

2. W przypadku kiedy dojdzie do zdarzenia wypadkowego podczas wykonywania czynności w w/w zakresie, poszkodowany zawiadamia niezwłocznie lub po ustaniu przeszkód uniemożliwiających niezwłoczne zawiadomienie, o wypadku swojego przełożonego lub opiekuna.

3. Po uzyskaniu informacji o zaistniałym wypadku, osoba kierująca pracownikami (przełożony, opiekun) zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora oraz Starszego Inspektora d/s BHP o zaistniałym zdarzeniu wypadkowym.

§ 2

1. Do ustalania okoliczności i kwalifikacji prawnej zdarzenia oraz sporządzenia karty wypadku w szczególnym charakterze, upoważniam Starszego Inspektora d/s BHP.

2. Osoby poszkodowane i świadkowie mają obowiązek współpracować ze Starszym Inspektorem d/s BHP w zakresie ustalenia okoliczności wypadku oraz bezzwłocznie dostarczyć wymagane dokumenty.

§ 3

1. Uznanie zdarzenia za wypadek w szczególnych okolicznościach następuje na podstawie:

- 1) oświadczenia poszkodowanego i świadków co do czasu, miejsca i okoliczności zdarzenia;
- 2) opinii lekarskiej o doznanym urazie,
- 3) informacji i dowodów pochodzących od podmiotów badających okoliczności i przyczyny zdarzenia;

4) ustaleń sporządzającego kartę wypadku oraz kwalifikacji prawnej w zakresie zaistnienia wszystkich czynników określonych w definicji.

2. Odmowa uznania zdarzenia za wypadek w szczególnych okolicznościach wymaga uzasadnienia.

§ 4

1. Ustalenie okoliczności wypadku w szczególnych okolicznościach jest dokonywane w karcie wypadku w szczególnych okolicznościach.

2. Wzór karty wypadku określa załącznik do zarządzenia.

§ 5

Kartę wypadku, o której mowa w § 4, Starszy Inspektor ds. BHP sporządza po ustaleniu okoliczności zdarzenia, nie później niż w terminie 21 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku, w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje poszkodowany lub członek jego rodziny, a drugi pozostaje w Zakładzie.

§ 6

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują osoby kierujące pracownikami, opiekunowie oraz Starszy Inspektor ds. BHP każdy w swoim zakresie.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
[Signature]
inż. Marek Kijłkowski

HENRYK STABLA
Adminko

KARTA WYPADKU W SZCZEGÓLNYCH OKOLICZNOŚCIACH

I. DANE IDENTYFIKACYJNE PRACODAWCY

1. Nazwa:
2. Adres siedziby:
3. NIP..... REGON

II. DANE IDENTYFIKACYJNE POSZKODOWANEGO

1. Imię i nazwisko poszkodowanego:
2. PESEL lub
Dokument tożsamości (*dowód osobisty lub paszport*)

.....
rodzaj dokumentu seria numer

3. Data i miejsce urodzenia:.....
4. Adres zamieszkania: ul.....

III. INFORMACJE O WYPADKU

1. Data zgłoszenia oraz imię i nazwisko osoby zgłaszającej wypadek:.....
2. Informacje dotyczące okoliczności, przyczyn, czasu i miejsca wypadku:
.....
.....
.....
3. Świadkowie wypadku:
 - a)
 - b)
imię i nazwisko miejsce zamieszkania
4. Stwierdzono, że wypadek nastąpił z winy umyślnej lub wskutek rażącego niedbalstwa (*podać dowody*).....
.....
.....

5. Wypadek **jest nie jest** ²⁾ wypadkiem w szczególnych okolicznościach:
(uzasadnić, jeżeli zdarzenia nie uznano za wypadek w szczególnych okolicznościach)

.....
.....
.....

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Kartę sporządzono³⁾ w dniu

a)
nazwa podmiotu zobowiązanego do sporządzenia karty *pieczętka*

b)
imię i nazwisko sporządzającego *podpis*

2. Kartę odebrano w dniu
podpis uprawnionego

3. Załączniki:

.....
.....
.....

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

³⁾ Kartę sporządza się w 2 egzemplarzach: pierwszy egzemplarz otrzymuje poszkodowany, drugi egzemplarz pozostaje u podmiotu ustalającego okoliczności wypadku.